

**Comune di Prato**

**Progetto Casa delle Tecnologie Emergenti**

**PRISMA - PRato Industrial SMart Accelerator**

**BANDO PER IL SOSTEGNO ALLA REALIZZAZIONE DI  
PROGETTI DI RICERCA E SPERIMENTAZIONE CONGIUNTI  
TRA UNIVERSITÀ, CENTRI DI RICERCA E IMPRESE  
PER LO SVILUPPO DI NUOVE SOLUZIONI  
BASATE SULLE TECNOLOGIE EMERGENTI E IL 5G  
A FAVORE DEL TESSILE-MODA E DEL MADE IN ITALY**

**BANDO PRISMA 2022**

## Allegato 3 - SCHEDE PROGETTUALE

(Proposta tecnica, Piano delle attività e Valutazione dell'impatto)

# TITOLO DEL PROGETTO INSERIRE QUI

ACRONIMO DEL PROGETTO  
INSERIRE QUI

Prospetto di Progetto	
<b>Proponente</b>	<i>Inserire denominazione dell'impresa proponente</i>
<b>Partecipanti</b>	<i>Inserire denominazione di eventuali altre imprese o enti partecipanti (nel caso di partenariato)</i>
<b>Obiettivo</b>	<i>Descrivere l'obiettivo principale del progetto (max 30 parole)</i>
<b>Durata</b>	<i>Indicare la durata in mesi (max 12)</i>
<b>Costo</b>	<i>Indicare il costo complessivo del progetto (inclusivo delle risorse richieste alla CTE PRISMA)</i>
<b>Finanziamento richiesto</b>	<i>Indicare l'entità finanziaria del supporto richiesto alla CTE PRISMA</i>
<b>Cofinanziamento</b>	<i>Indicare l'entità del cofinanziamento complessivo messo a disposizione dal proponente e dal partenariato</i>
<b>Partner PRISMA coinvolti</b>	<i>Indicare il/i partner PRISMA di cui si richiede il supporto. Per ciascun Partner PRISMA fornire l'indicazione dell'impegno economico richiesto.</i>
<b>TRL</b>	<i>Indicare il TRL iniziale e finale del progetto</i>

## 1) Partenariato

Completare la lista dei partecipanti al partenariato (massimo 5 partecipanti oltre al proponente)

Partenariato	
Ruolo	Nome
Proponente	<i>Inserire denominazione del proponente</i>
Partecipante 1	<i>Inserire denominazione del partecipante 1</i>
Partecipante 2	<i>Inserire denominazione del partecipante 2</i>
....	...

## Impresa Proponente

Completare la tabella seguente

Impresa Proponente	
<b>Nome</b>	<i>Inserire la denominazione e indirizzo completo dell'impresa proponente</i>
<b>Profilo</b>	<i>Breve descrizione dell'impresa (max 100 parole)</i>
<b>Ruolo nel Progetto</b>	<i>Breve descrizione delle competenze e delle esperienze dell'impresa rilevanti nell'ambito del progetto (max 200 parole)</i>  <i>Breve descrizione del ruolo dell'impresa nell'ambito del progetto (max 100 parole)</i>
Background	
<b>Progetti/Attività</b>	<i>Elencare massimo 5 progetti/attività pregressi connessi all'oggetto della proposta (max 250 parole)</i>
<b>Servizi/Prodotti/ Brevetti/pubblicazioni</b>	<i>Elencare massimo 5 servizi/prodotti/brevetti/pubblicazioni pregressi rilevanti per la proposta (max 250 parole)</i>
Contatto operativo	
Nome e Cognome:	

Email:
Telefono:

### Imprese ed Enti Partecipanti

Da compilare solo nel caso di presentazione della proposta progettuale da parte di un partenariato per ciascun partecipante al partenariato (esclusa l'impresa proponente).

Partecipante 1	
<b>Nome</b>	<i>Inserire la denominazione e indirizzo completo del partecipante</i>
<b>Profilo</b>	<i>Breve descrizione dell'impresa o ente partecipante (max 100 parole)</i>
<b>Ruolo nel Progetto</b>	<i>Breve descrizione delle competenze e delle esperienze dell'impresa o ente partecipante rilevanti nell'ambito del progetto (max 200 parole)</i>  <i>Breve descrizione del ruolo dell'impresa nell'ambito del progetto (max 100 parole)</i>
Background	
<b>Progetti/Attività</b>	<i>Elencare massimo 5 progetti/attività pregressi connessi all'oggetto della proposta (max 250 parole)</i>
<b>Servizi/Prodotti/ Brevetti/pubblicazioni</b>	<i>Elencare massimo 5 servizi/prodotti/brevetti/pubblicazioni pregressi rilevanti per la proposta (max 250 parole)</i>
Contatto operativo	
Nome e Cognome:	
Email:	
Telefono:	

Partecipante 2	
<b>Nome</b>	<i>Inserire la denominazione e indirizzo completo del partecipante</i>
<b>Profilo</b>	<i>Breve descrizione dell'impresa o ente partecipante (max 100 parole)</i>
<b>Ruolo nel Progetto</b>	<i>Breve descrizione delle competenze e delle esperienze dell'impresa o ente partecipante rilevanti nell'ambito del progetto (max 200 parole)</i>

	<i>Breve descrizione del ruolo dell'impresa nell'ambito del progetto (max 100 parole)</i>
<b>Background</b>	
<b>Progetti/Attività</b>	<i>Elencare massimo 5 progetti/attività pregressi connessi all'oggetto della proposta (max 250 parole)</i>
<b>Servizi/Prodotti/ Brevetti/pubblicazioni</b>	<i>Elencare massimo 5 servizi/prodotti/brevetti/pubblicazioni pregressi rilevanti per la proposta (max 250 parole)</i>
<b>Contatto operativo</b>	
Nome e Cognome: Email: Telefono:	

.....

<b>Partecipante 5</b>	
<b>Nome</b>	<i>Inserire la denominazione e indirizzo completo del partecipante</i>
<b>Profilo</b>	<i>Breve descrizione dell'impresa o ente partecipante (max 100 parole)</i>
<b>Ruolo nel Progetto</b>	<i>Breve descrizione delle competenze e delle esperienze dell'impresa o ente partecipante rilevanti nell'ambito del progetto (max 200 parole)</i>  <i>Breve descrizione del ruolo dell'impresa nell'ambito del progetto (max 100 parole)</i>
<b>Background</b>	
<b>Progetti/Attività</b>	<i>Elencare massimo 5 progetti/attività pregressi connessi all'oggetto della proposta (max 250 parole)</i>
<b>Servizi/Prodotti/ Brevetti/pubblicazioni</b>	<i>Elencare massimo 5 servizi/prodotti/brevetti/pubblicazioni pregressi rilevanti per la proposta (max 250 parole)</i>

<b>Contatto operativo</b>	
Nome e Cognome:	
Email:	
Telefono:	

## 2) Idea Progettuale

*Descrizione dell'idea progettuale. Analisi del contesto in cui si colloca l'iniziativa, della motivazione della stessa e del suo valore aggiunto. Definizione dell'obiettivo principale della proposta (max. 500 parole)*

<b>Descrizione dell'idea progettuale</b>
<i>Analisi del contesto in cui si colloca la proposta</i>
<i>Motivazione della proposta</i>
<i>Valore aggiunto della proposta</i>
<i>Descrizione dell'obiettivo principale della proposta</i>
<i>(max 500 parole totali)</i>

## Obiettivi

*Per ciascun obiettivo specifico completare la tabella descrittiva da un minimo di 1 fino a un massimo di 3 obiettivi specifici*

<b>Obiettivo 1</b>	
<b>Titolo</b>	<i>Inserire titolo descrittivo dell'obiettivo</i>
<b>Descrizione</b>	<i>Descrizione dell'obiettivo (max 150 parole)</i>
<b>Risultati attesi</b>	<i>Descrizione dei risultati attesi (max 150 parole)</i>

<b>Obiettivo 2</b>
--------------------

<b>Titolo</b>	<i>Inserire titolo descrittivo dell'obiettivo</i>
<b>Descrizione</b>	<i>Descrizione dell'obiettivo (max 150 parole)</i>
<b>Risultati attesi</b>	<i>Descrizione dei risultati attesi dell'obiettivo (max 150 parole)</i>

<b>Obiettivo 3</b>	
<b>Titolo</b>	<i>Inserire titolo descrittivo dell'obiettivo</i>
<b>Descrizione</b>	<i>Descrizione dell'obiettivo (max 150 parole)</i>
<b>Risultati attesi</b>	<i>Descrizione dei risultati attesi dell'obiettivo (max 150 parole)</i>

### Descrizione del Prototipo

*Descrizione del prototipo che verrà realizzato nel corso del progetto*

<b>Descrizione del prototipo</b>
<i>(max 250 parole totali)</i>

### Impatto socio-economico e ambientale del progetto

*Descrizione dell'impatto socio-economico e ambientale del progetto e piano per la diffusione, comunicazione e sfruttamento dei risultati.*

<b>Descrizione dell'impatto socio-economico e ambientale del progetto</b>
<i>(max 300 parole totali)</i>

## Piano di lavoro

Completare le seguenti tabelle per descrivere le attività previste.

Limitarsi a minimo 3 - massimo 5 WPs:

- gestione e coordinamento (WP1) - obbligatorio
- comunicazione e disseminazione dei risultati (WP2) - obbligatorio
- realizzazione tecnica del progetto R&S (WP3-WP5) - inserire minimo 1 - massimo 3 WP tecnici

### Work Breakdown Structure (WBS)

La WBS può articolarsi al massimo 5 WP e deve obbligatoriamente includere un WP di gestione e coordinamento (WP1) e un WP di comunicazione e disseminazione dei risultati (WP2). Gli altri WP previsti sono destinati alla realizzazione del progetto di R&S.

WP #	Titolo
WP1	Gestione e coordinamento
WP2	Comunicazione e disseminazione dei risultati
WP3	linea di attività tecniche
WP4	linea di attività tecniche
WP5	linea di attività tecniche

### Descrizione dei Work Package

Per ciascun WP previsto replicare e completare la tabella seguente (per ciascuna tabella è consentita una lunghezza massima di 1 pagina)

<b>WP 1</b> <i>Gestione e coordinamento</i>
<b>Obiettivo</b>
<i>Inserire una breve descrizione dell'obiettivo del WP1</i>
<b>Descrizione delle Attività</b>
<i>(Riportare la lista dei task ed Inserire una breve descrizione degli stessi)</i>
<p>Il WP si articola nei seguenti task (si riportano di seguito alcuni esempi)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Task 1.1 - incontri mensili di coordinamento con il tutor del progetto</li> <li>● Task 1.2 - produzione dei report tecnici trimestrali</li> <li>● ....</li> <li>● Task 1.N - produzione del report finale del progetto</li> </ul>

<b>Risultati Attesi</b>
<i>Descrivere i risultati attesi dal WP</i>
<b>Partecipanti e Ruolo</b>
<i>Inserire la lista dei partecipanti al WP e per ciascun partecipante definire il ruolo e le attività. Nel caso di partenariato Indicare il WP Leader</i>
<b>Attività Richieste alla CTE PRISMA per questo WP</b>
<i>Descrivere brevemente le attività che si richiedono alla CTE PRISMA - ad esempio: Tutoraggio da parte di figura senior: incontri di coordinamento con cadenza mensile Personale di ricerca (figura junior): incontri di coordinamento con cadenza bi-settimanale Altro....</i>

<b>WP 2</b> <b>Comunicazione e disseminazione dei risultati</b>
<b>Obiettivo</b>
<i>Inserire una breve descrizione dell'obiettivo del WP</i>
<b>Descrizione delle Attività</b>
<i>(Riportare la lista dei task ed Inserire una breve descrizione degli stessi)</i>
<p>Il WP si articola nei seguenti task (si riportano di seguito alcuni esempi)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Task 2.1 - incontri informativi con il tutor del progetto</li> <li>● Task 2.2 - produzione di articoli informativi sul progetto con cadenza trimestrale</li> <li>● ....</li> <li>● Task 2.N - breve pubblicazione finale per la disseminazione dei risultati del progetto</li> </ul>
<b>Risultati Attesi</b>
<i>Descrivere i risultati attesi dal WP</i>
<b>Partecipanti e Ruolo</b>
<i>Inserire la lista dei partecipanti al WP e per ciascun partecipante definire il ruolo e le attività. Nel caso di partenariato Indicare il WP Leader</i>

<b>Attività Richieste alla CTE PRISMA per questo WP</b>
<p><i>Descrivere brevemente le attività che si richiedono alla CTE PRISMA - ad esempio:</i>  <i>Tutoraggio da parte di figura senior: creazione congiunta di articoli informativi sul progetto di R&amp;S (cadenza trimestrale) da disseminare sul sito web del progetto PRISMA</i>  <i>Personale di ricerca (figura junior): creazione di brevi post da disseminare sui canali social del progetto PRISMA (cadenza mensile)</i>  <i>Altro....</i></p>

<b>WP 3</b> <i>(Inserire il titolo del WP3)</i>
<b>Obiettivo</b>
<i>Inserire una breve descrizione dell'obiettivo del WP</i>
<b>Descrizione delle Attività</b>
<p><i>(Riportare la lista dei task ed Inserire una breve descrizione degli stessi)</i></p> <p>Il WP si articola nei seguenti task:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Task 3.1</li> <li>● Task 3.2</li> <li>● ....</li> </ul>
<b>Risultati Attesi</b>
<i>Descrivere i risultati attesi dal WP</i>
<b>Partecipanti e Ruolo</b>
<i>Inserire la lista dei partecipanti al WP e per ciascun partecipante definire il ruolo e le attività. Nel caso di partenariato Indicare il WP Leader</i>
<b>Attività Richieste alla CTE PRISMA per questo WP</b>
<p><i>Descrivere brevemente le attività che si richiedono alla CTE PRISMA - ad esempio:</i>  <i>Tutoraggio tecnico da parte di figura senior: giornate uomo X</i>  <i>Personale di ricerca (figura junior): giornate uomo X</i>  <i>Tempo di utilizzo di laboratorio PRISMA (AI / IOT / BC - specificare)</i>  <i>Altro....</i></p>

**Replicare la tabella sopra per ogni WP aggiuntivo fino a un massimo di 5 WP totali.**

## Deliverables

Completare la tabella inserendo per ciascun deliverable un identificativo univoco, la tipologia\* (R = Report tecnico, SW = software, HW=hardware), il WP di riferimento, il titolo e il mese di consegna previsto (e.g.: M2, M6). Al termine di ogni WP tecnico deve essere previsto un deliverable.

ID	Tipologia*	WP	Titolo	Mese di Consegna
D.1				
D.2				
D.3				
...				

## Gantt

Completare e adattare il Gantt alla durata del progetto e al numero dei WP proposti. Colorare le caselle per indicare inizio, fine e durata di ciascun WP (vedi esempio WP1).

WP#	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12
<b>WP1</b>												
<b>WP2</b>												
<b>WP3</b>												
...												